

MARCAÇÃO DE HOMOLOGAÇÃO ON-LINE

1

ACESSO

- www.saaemg.net
- USUÁRIO: CNPJ
- SENHA

2

AGENDAMENTO

- Clicar em Jurídico
- Agendar homologação
- Preencher todos os campos

3

CONSULTAR AGENDAMENTO CONFIRMAÇÃO/CANCELAMENTO

- Clicar em Jurídico
- Consultar homologação
- Clicar em confirmar ou cancelar a homologação agendada

4

E-MAILS DE CONFIRMAÇÃO/CANCELAMENTO

- Observar a caixa de entrada de e-mails ou a caixa de spam, e-mails são enviados automaticamente pelo sistema para o e-mail cadastrado da 'ESCOLA' no sistema do SAAEMG. Mantenha esse e-mail atualizado junto ao sindicato para evitar transtornos.